

## I. Reglementare legală

**Sistemul REGES-ONLINE este reglementat de următoarele acte normative:**

- 1) Codul muncii;
- 2) Hotărârea Guvernului nr. 295/2025 privind Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE;
- 3) Ordinul nr. 1.107/2025 pentru aprobarea Procedurii de acces în vederea completării, transmiterii și interogării datelor în/din Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE.

Noul sistem este disponibil la adresa web: <https://reges.inspectiamuncii.ro>.

Sistemul REGES-ONLINE poate fi testat la adresa web: <https://reges.dev.inspectiamuncii.org>.

## II. Obligații angajatori

Potrivit art. 11 din H.G. nr. 295/2025 privind Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE, angajatorii au următoarele obligații în ceea ce privește sistemul REGES-ONLINE:

### 1) Înregistrarea în REGES-ONLINE

Angajatorii trebuie să acceseze sistemul REGES-ONLINE în termen de 6 luni de la data publicării hotărârii în Monitorul Oficial (**31 decembrie 2025**).

Nerespectarea obligației de înregistrare constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 15.000 lei și 20.000 lei.

Contractele existente în sistemul ReviSal sunt preluate automat în REGES-ONLINE după obținerea accesului.

### 2) Completarea contractelor individuale de muncă active

Angajatorii trebuie să completeze și să transmită toate elementele contractelor individuale de muncă active care nu se regăsesc în sistemul ReviSal în termen de 6 luni de la data publicării hotărârii în Monitorul Oficial (**30 septembrie 2025**).

Neîndeplinirea acestei obligații se sancționează cu amendă între 5.000 lei și 10.000 lei.

#### **Atenție!**

Obligația de accesare a sistemului REGES-ONLINE o au toți angajatorii chiar în situația în care toate contractele individuale de muncă sunt suspendate.

Înregistrarea elementelor noi în cazul contractelor individuale de muncă suspendate se realizează după data suspendării.

Angajatorii care dobândesc această calitate după data de 30 septembrie 2025 vor avea obligația de accesare a sistemului cel târziu în ziua anterioară începerii activității de către primul salariat.

## III. Autentificarea în sistemul REGES-ONLINE

Autentificarea se poate realiza individual de fiecare persoană în parte care justifică o calitate printr-una dintre următoarele modalități:

- prin utilizarea identității digitale acordate de Autoritatea pentru Digitalizarea României, prin aplicația ROeID;
- prin utilizarea unui certificat digital calificat, în condițiile Legii nr. 214/2024;
- prin obținerea aprobării unei solicitări de activare a contului, până la obținerea accesului conform lit. a) sau b), dar nu mai mult de 30 de zile, de la inspectoratul teritorial de muncă căruia i se adresează la ghișeu, în baza identificării vizuale și verificării cărții de identitate a solicitantului.

### Atenție!

Contul validat la ghișeu are o valabilitate de doar 30 de zile.

Prin urmare, autentificarea cu identitatea digitală ROeID sau cu semnătura digitală sunt modalitățile cele mai indicate pentru accesarea sistemului.

### Autentificarea cu ROeID presupune descărcarea aplicației ROeID pe telefonul mobil din magazinul de aplicații.

Deschideți aplicația și urmați pașii conform celor menționate pe pagina web: <https://www.roeid.ro/cetateni>.

### Autentificarea cu semnătură digitală sau la ghișeu presupune crearea unui cont. Contul se creează de pe această pagină web: <https://reges.inspectiamuncii.ro/>.

După ce a fost creat contul, acesta se activează cu semnătură digitală sau la ghișeul inspectoratului teritorial de muncă.

### Activarea cu semnătura digitală se realizează urmând pașii:

- Obțineți un certificat calificat de semnătura electronică conform Legii 455/2001 de la unul din furnizorii acreditați.
- Instalați programul Adobe Reader.
- Descărcați documentul de confirmare de pe portalul ANAF, completați-l, transmiteți-l semnat, apoi transmiteți-l folosind opțiunea *Activare cu semnătura digitală*.
- Așteptați câteva clipe pentru a activa contul.
- Folosiți aplicația *Salariat sau Angajator* în continuare.

#### Cerere activare cont cu semnătura digitală

.....

Datele din registrul salariaților sunt disponibile doar pentru conturile activate. Aceasta înseamnă că este necesară o verificare suplimentară.

.....

● Ai două opțiuni:

- Poți să completezi cererea de activare de pe această pagină și să încarci documentele necesare, după care să te prezinți la orice ghișeu ITM din țară

Activează contul cu deplasare la ghișeu ↗

● sau

- Poți să te identifice digital utilizând identitatea ROeID sau semnătura digitală.

//reges.inspectiamuncii.ro/activare-cont/activare-la-ghiseu/

Date personale solicitant

**ATENȚIE!**

Datele introduse trebuie să fie IDENTICE cu cele din documentul PDF atașat!

CNP

Nume

Prenume

Atașați documentul de confirmare în format ANAF de la furnizorul dvs de semnătură digitală

Încarcă document

Modelul de activare ANAF este disponibil la oricare din furnizorii de semnătură digitală din România.

Declar pe proprie răspundere că sunt persoana fizică cu acest CNP, sub sancțiunea legii, conform art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații

Trimite solicitare

**Activarea la ghișeu** se realizează urmând pașii:

1. Accesarea opțiunii *Activare la ghișeu*.
2. Alegerea județului unde doriți să vă prezentați pentru a fi identificat.
3. Încărcarea unei poze cu cartea dvs. de identitate.
4. Deplasarea la ITM pentru a fi identificat în vederea activării contului.
5. Scanarea unui cod QR cu aplicații de tip 2FA de pe telefonul mobil (cum ar fi Google Authenticator, Microsoft Authenticator), ca un factor suplimentar de siguranță.

**Cerere activare cont cu deplasare la ghișeu**

.....

Datele din registrul salariaților sunt disponibile doar pentru conturile activate. Aceasta înseamnă că este necesară o verificare suplimentară.

.....

● Ai două opțiuni:

1. Poți să completezi cererea de activare de pe această pagină și să încarci documentele necesare, după care să te prezinți la orice ghișeu ITM din țară
2. Poți să te identifice digital utilizând identitatea ROeID sau semnătura digitală.

● sau

Activează contul cu semnătura digitală ↗

Date personale solicitant

CNP

Nume

Prenume

Județ

Selectează
▼

Atașează poza de pe cartea de identitate, în format jpg, png sau pdf

Încarcă document

A NU SE FOLOSII PENTRU DOCUMENTELE DE CONFIRMARE ANAF. FOLOSII ACTIVARE CU SEMNĂTURA DIGITALĂ.

Declar pe proprie răspundere că sunt persoana fizică cu acest CNP, sub sancțiunea legii, conform art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații

Trimite solicitare

## IV. Accesul în REGES-ONLINE

Accesul în REGES-ONLINE este diferit după cum angajatorii sunt sau nu înregistrați la ONRC precum și în funcție de persoana care formulează cererea de acces: reprezentantul legal ori împuternicitul acestuia.

### 1) Formularea cererii de acces de către reprezentantul legal în cazul angajatorilor înregistrați la ONRC

Reprezentantul legal al societăților înregistrate la Registrul Comerțului se autentifică în sistem printr-una dintre modalitățile menționate la punctul III și formulează cerere de acces fără a fi necesar să încarce în sistem documente și fără alte formalități.

Autorizarea se realizează automat de către sistem, prin verificarea în RECOM a calității de reprezentant legal al solicitantului.

Cererea de acces se formulează din secțiunea *Registre – Cerere acces*

