

DETAȘAREA TRANSNAȚIONALĂ A SALARIAȚILOR

- Cuprins -

I. Detașarea salariaților din România în alte state membre UE

1. Cazurile de detașare transnațională din România. Explicarea fiecărui caz în parte.
2. Ce documente trebuie să întocmească un angajator pentru detașarea salariaților în alte state membre?
3. Documentul portabil A1
 - 3.1. Ce este, cum se obține și când este obligatoriu
 - 3.2. Ce consecințe suportă angajatorul dacă nu obține documentul portabil A1?
4. Impozitul pe veniturile salariale plătite salariaților detașați
5. Contribuțiile sociale datorate pentru veniturile salariale plătite salariaților detașați
6. Situațiile în care angajatorul din România trebuie să se înregistreze în statul în care detașează salariați ca plătitor de taxe și impozite
7. Înregistrarea detașării în ReviSal
8. Sancțiunile aplicabile angajatorilor pentru încălcarea dispozițiilor legale privitoare la detașare
9. Drepturile minime ale lucrătorilor detașați pe care angajatorii sunt obligați să le acorde.

II. Detașarea salariaților în România din alte state membre UE

1. Cazurile de detașare transnațională în România. Explicarea fiecărui caz în parte.
2. Obligațiile angajatorului la care sunt detașați salariați din alte state membre UE
3. Obligațiile angajatorilor din alte state membre UE care detașează salariați în România. Ce documente trebuie să transmită acești angajatori în România?
4. Ce taxe se plătesc pentru veniturile salariaților detașați și în ce stat?
5. În ce formulare se declară veniturile salariaților detașați?
6. Ce obligații au salariații detașați în România?